

Bonus destinato a valorizzare il merito del personale docente

(Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, cc. 127-128-129)

CRITERI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE E PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

approvati con deliberazione Collegio docenti del 13/04/2016

Nel rispetto della Legge 13 luglio 2015, n. 107, cc. 127-128-129 il Comitato per la Valutazione dei Docenti dell'Istituto Comprensivo individua i seguenti **CRITERI** per l'attribuzione del bonus destinato alla valorizzazione del merito del personale docente (d'ora in avanti *bonus*), assegnato dal dirigente scolastico:

- 1) Il *bonus* è assegnato dal dirigente scolastico a personale individuato fra i **docenti di ruolo in servizio nell' organico di diritto dell'Istituto** alla data del 30 giugno dell'anno scolastico di riferimento.
- 2) Il *bonus* è assegnato, nel rispetto della legge, sulla base:
 - a) *della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;*
 - b) *dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;*
 - c) *delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.*
- 3) In merito ai principi di cui al **punto a) dell'art. 2 (qualità dell'insegnamento)** si individuano i seguenti **criteri** per l'individuazione dei docenti beneficiari:
 - a. *programmazione accurata delle attività didattiche;*
 - b. *costruzione/utilizzazione di spazi e ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per l'inclusione;*
 - c. *realizzazione documentata di curricoli personalizzati;*
 - d. *elevata puntualità nell'organizzazione e nell'esecuzione di attività didattiche previste nella programmazione;*

- e. *applicazione di strategie e metodologie acquisite tramite partecipazione a corsi di formazione specifici;*
- f. *partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola, con particolare riferimento alle azioni relative al Piano di Miglioramento;*
- g. *partecipazione attiva a gruppi di progetto;*
- h. *partecipazione attiva alla realizzazione dei progetti previsti nel POF/PTOF e non retribuiti tramite FIS;*
- i. *uso efficace delle TIC, sia nella pratica didattica sia come supporto del ruolo professionale;*
- j. *gestione efficace e consapevole del gruppo classe, relazioni positive con i genitori, i colleghi, il dirigente, i soggetti del territorio; relazioni educative positive con gli alunni.*

4) In merito ai principi di cui al **punto b) dell'art. 2 (innovazione didattica e risultati ottenuti)** si individuano i seguenti **criteri** per l'individuazione dei docenti beneficiari:

- a. *partecipazione attiva a reti per la sperimentazione metodologica e didattica;*
- b. *uso e costruzione di strumenti osservativi e valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze;*
- c. *impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica;*
- d. *impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche;*
- e. *uso di didattica laboratoriale che abbia prodotto esiti positivi;*
- f. *efficace attività didattica documentata in classi/sezioni con alunni BES (con esclusione dell'eventuale compilazione di PDP);*
- g. *attività documentate che abbiano contribuito al miglioramento negli esiti delle prove INVALSI;*
- h. *documentati esiti positivi degli alunni negli ordini di scuola successivi;*
- i. *riconoscimenti di merito ufficiali da parte di Enti esterni, ottenuti in seguito alla realizzazione di progetti didattici.*

5) In merito ai principi di cui al **punto c) dell'art. 2 (attività di coordinamento e formazione)** si individuano i seguenti **criteri** per l'individuazione dei docenti beneficiari:

- a. *assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei gruppi di progetto;*
- b. *assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento:*
 - i. *di attività di ampliamento dell'offerta formativa anche in orario extracurricolare;*
 - ii. *di attività in periodi di chiusura delle lezioni;*

- c. *assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e di reti di scuole;*
 - d. *elaborazione di modalità innovative nella formazione.*
- 6) L'assegnazione del *bonus* sarà subordinata alla verifica da parte del dirigente scolastico dei seguenti **indicatori generali**, validi per tutti i criteri di cui ai punti a), b), c) dell'art. 2:
- **presenza in servizio:** nell'anno di riferimento, i giorni di assenza dal servizio dei docenti beneficiari del *bonus* non dovranno essere superiori a venti, con esclusione della fruizione delle ferie e dei permessi per motivi di studio (eventuali interventi ospedalieri);
 - **correttezza professionale:** nell'anno di riferimento i docenti beneficiari del *bonus* non dovranno essere incorsi in sanzioni disciplinari;
 - **univocità della premialità:** sarà fatta esclusione di assegnazione del *bonus* ad attività o progetti già interamente retribuiti con salario accessorio a carico del FIS o del bilancio della scuola.
- 7) L'assegnazione del *bonus* sarà subordinata alla verifica da parte del dirigente scolastico degli **indicatori specifici**, definiti nell'**allegata tabella**.
- 8) Per accedere al *bonus* i docenti dovranno formulare istanza al dirigente scolastico entro il 30 dell'anno scolastico di riferimento, utilizzando l'apposita modulistica, allegata al presente documento, dichiarando la sussistenza dei requisiti richiesti e illustrando l'attività e le attività premiali motivanti. Nel rispetto dei requisiti e dei criteri sopra definiti, è fatta altresì facoltà al Dirigente di assegnare direttamente il *bonus* senza obbligo di presentazione di candidatura, seguendo autonoma attività istruttoria, adeguatamente documentata.
- 9) Come previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto a motivare ciascuna assegnazione del *bonus*, con riferimento ai criteri sopra definiti.

Il Comitato definisce anche i seguenti **ORIENTAMENTI** per il dirigente scolastico nell'assegnazione del *bonus*:

- a) in caso di assenza di istanze o presentazione delle medesime da parte di meno del 15% dei potenziali beneficiari, individuazione di un numero di unità di personale cui assegnare il *bonus*
- ; b) definizione di un tetto massimo di consistenza del *bonus* individuale erogato al singolo docente, che non potrà superare una quota pari a 1/10 del fondo assegnato all'Istituto per la valorizzazione del merito;

c) previsione di una proporzionalità della consistenza del *bonus* rispetto alla qualità dell'apporto al miglioramento dell'Istituzione scolastica.

INDICATORI SPECIFICI

AREA 1 - qualità dell'insegnamento: programmazione accurata delle attività didattiche;; costruzione/utilizzazione di spazi e ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per l'inclusione; realizzazione documentata di curricula personalizzati; elevata puntualità nell'organizzazione e nell'esecuzione di attività didattiche previste nella programmazione; applicazione di strategie e metodologie acquisite tramite partecipazione a corsi di formazione specifici; partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola, con particolare riferimento alle azioni relative al Piano di Miglioramento; partecipazione attiva a gruppi di progetto; partecipazione attiva alla realizzazione dei progetti previsti nel POF/PTOF; uso efficace delle TIC, sia nella pratica didattica sia come supporto del ruolo professionale; gestione efficace e consapevole del gruppo classe, relazioni positive con i genitori, i colleghi, il dirigente, i soggetti del territorio; relazioni educative positive con gli alunni.

1) Coerenza con gli obiettivi di miglioramento dell'Istituto

L'attività documentata: a) non è direttamente collegata agli obiettivi; b) è collegata indirettamente agli obiettivi; c) è collegata direttamente agli obiettivi.

Strumenti di osservazione: confronto con il PdM

2) Significatività dell'esperienza

L'attività coinvolge: a) 1 criterio; b) da 2 a 3 criteri; c) da 4 a 5 criteri; d) più di 5 criteri.

Strumenti di osservazione: lettura dell'istanza presentata

3) Qualità della documentazione

La documentazione prodotta dal docente è: a) insufficiente; b) parziale; c) essenziale; d) adeguata alle richieste; e) ampia ed esauriente.

Strumenti di osservazione: istruttoria del dirigente.

4) Lavoro di gruppo

L'attività documentata è stata svolta: a) singolarmente; b) in collaborazione con 1 collega; c) in collaborazione con più di 1 collega.

Strumenti di osservazione: lettura dell'istanza presentata

5) Impegno nella formazione personale

L'attività ha previsto la partecipazione a percorsi di formazione e/o ad attività di autoformazione annuale: a) nessuna b) fino a 10 ore; c) da 11 a 40 ore; d) più di 40 ore.

Strumenti di osservazione: dichiarazioni personali/attestazioni.

6) Reputazione

Il docente: a) non gode di buona reputazione (presenze di segnalazioni negative al Dirigente sia da parte di famiglie e sia da parte di colleghi); b) gode di buona reputazione (nessuna segnalazione negativa); c) gode di ottima reputazione (segnalazioni positive da parte di famiglie e/o colleghi).

Strumenti di osservazione: istruttoria del dirigente, sulla base di segnalazioni o loro assenza da parte di famiglie, docenti e personale della scuola.

Corrispondenza tra livello e punteggio (minimo 1 – massimo 53)

1. a) 0; b) 3; c) 7

2. a) 1; b) 3; c) 5; d) 7

3. a) 0; b) 1; c) 3; d) 5; e) 7*

In caso di assegnazione senza candidatura all'indicatore 3 si assegna punteggio 0

4. a) 0; b) 5; c) 10

5. a) 0; b) 5; c) 10; d) 15

6. a) 0; b) 5; c) 7

INDICATORI SPECIFICI

AREA 2 - innovazione didattica e risultati ottenuti: *partecipazione attiva a reti per la sperimentazione metodologica e didattica; uso e costruzione di strumenti osservativi e valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze; impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica; uso di didattica laboratoriale che abbia prodotto esiti positivi; efficace attività didattica documentata in classi/sezioni con alunni BES; attività documentate che abbiano contribuito al miglioramento negli esiti delle prove INVALSI; documentati esiti positivi degli alunni negli ordini di scuola successivi; riconoscimenti di merito ufficiali da parte di Enti esterni, ottenuti in seguito alla realizzazione di progetti didattici.*

1) Coerenza con gli obiettivi di miglioramento dell'Istituto

L'attività documentata: a) non è direttamente collegata agli obiettivi; b) è collegata indirettamente agli obiettivi; c) è collegata direttamente agli obiettivi.

Strumenti di osservazione: confronto con il PdM

2) Significatività dell'esperienza

L'attività coinvolge: a) 1 criterio; b) da 2 a 3 criteri; c) da 4 a 5 criteri; d) più di 5 criteri.

Strumenti di osservazione: lettura dell'istanza presentata

3) Qualità della documentazione

La documentazione prodotta dal docente è: a) insufficiente; b) parziale; c) essenziale; d) adeguata alle richieste; e) ampia ed esauriente.

Strumenti di osservazione: istruttoria del dirigente

4) Lavoro di gruppo

L'attività documentata è stata svolta: a) singolarmente; b) in collaborazione con 1 collega; c) in collaborazione con più di 1 collega.

Strumenti di osservazione: lettura dell'istanza presentata.

5) Impegno nella formazione personale

L'attività ha previsto la partecipazione a percorsi di formazione e/o ad attività di autoformazione annuale: a) nessuna b) fino a 10 ore; c) da 11 a 40 ore; d) più di 40 ore.

Strumenti di osservazione: dichiarazioni personali/attestazioni.

6) Impegno nella sperimentazione

L'attività ha previsto la sperimentazione in classe/sezione: a) nessuna b) fino a 10 ore; c) da 11 a 40 ore; d) più di 40 ore.

Strumenti di osservazione: dichiarazioni personali/attestazioni.

Corrispondenza tra livello e punteggio (minimo 1 – massimo 61)

1. a) 0; b) 3; c) 7

2. a) 1; b) 3; c) 5; d) 7

3. a) 0; b) 1; c) 3; d) 5; e) 7

4. a) 0; b) 5; c) 10

5. a) 0; b) 5; c) 10; d) 15

6. a) 0; b) 5; c) 10; d) 15

In caso di assegnazione senza candidatura all'indicatore 3 si assegna punteggio 0

INDICATORI SPECIFICI

AREA 3 – attività di coordinamento e formazione: *assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei gruppi di assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento;;a) di attività di ampliamento dell'offerta formativa anche in orario extracurricolare; b) di attività in periodi di chiusura delle lezioni; assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e di reti di scuole; elaborazione di modalità innovative nella formazione.*

1) Coerenza con gli obiettivi di miglioramento dell'Istituto

L'attività documentata: a) non è direttamente collegata agli obiettivi; b) è collegata indirettamente agli obiettivi; c) è collegata direttamente agli obiettivi.

Strumenti di osservazione: confronto con il PdM

2) Significatività dell'esperienza

L'attività coinvolge: a) 1 criterio; b) da 2 a 3 criteri; c) da 4 a 5 criteri; d) più di 5 criteri.

Strumenti di osservazione: lettura dell'istanza presentata

3) Qualità della documentazione

La documentazione prodotta dal docente è: a) insufficiente; b) parziale; c) essenziale; d) adeguata alle richieste; e) ampia ed esauriente.

Strumenti di osservazione: istruttoria del dirigente.

4) Lavoro di gruppo

L'attività documentata è stata svolta: a) singolarmente; b) in collaborazione con 1 collega; c) in collaborazione con più di 1 collega.

Strumenti di osservazione: lettura dell'istanza presentata.

5) Impegno nel coordinamento

Sono state realizzate nell'anno scolastico attività 1) di coordinamento 2) di formazione (in qualità di tutor o formatore) non retribuite tramite FIS o bilancio della Scuola: a) fino a 20 ore; b) da 21 a 40 ore; c) più di 40 ore.

Strumenti di osservazione: dichiarazioni personali/attestazioni.

Corrispondenza tra livello e punteggio (minimo 11 – massimo 61)

1. a) 0; b) 3; c) 7

2. a) 1; b) 3; c) 5; d) 7

3. a) 0; b) 1; c) 3; d) 5; e) 7

In caso di assegnazione senza candidatura all'indicatore 3 si assegna punteggio 0

4. a) 0; b) 5; c) 10

5. a) 10; b) 15; c) 30

In caso di presentazione delle istanze da parte di più del 30% degli aventi diritto è previsto uno sbarramento, con azzeramento dei punteggi conseguiti fino a 13 punti.

DOMANDA DI ACCESSO AL BONUS – Legge 107/2015

Il/La sottoscritto/a _____, docente di ruolo titolare e in servizio presso questo Istituto, formula istanza per accedere al bonus destinato alla valorizzazione del merito del personale docente previsto dalla Legge 107/2015, nel rispetto dei criteri definiti dal Comitato di Valutazione.

A tal fine, consapevole delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445 e delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,
dichiara

- di non essere stato/a assente dal servizio nel presente anno scolastico per più di venti giorni
- di non essere incorso nel presente anno scolastico in sanzioni disciplinari
- che la richiesta di *bonus* non si riferisce ad attività o progetti già interamente retribuiti con salario accessorio a carico del FIS, previsto nella contrattazione integrativa, o tramite bilancio della Scuola.

e chiede di accedere al bonus per la seguente/le seguenti aree di premialità (*scegliere l'area/le aree ed evidenziare uno o più criteri all'interno di ciascuna*)

AREA 1 - qualità dell'insegnamento: *programmazione accurata delle attività didattiche; costruzione/utilizzazione di spazi e ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per l'inclusione; realizzazione documentata di curricula personalizzati; elevata puntualità nell'organizzazione e nell'esecuzione di attività didattiche previste nella programmazione; applicazione di strategie e metodologie acquisite tramite partecipazione a corsi di formazione specifici; partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola, con particolare riferimento alle azioni relative al Piano di Miglioramento; partecipazione attiva a gruppi di progetto; partecipazione attiva alla realizzazione dei progetti previsti nel POF/PTOF; uso efficace delle TIC, sia nella pratica didattica sia come supporto del ruolo professionale gestione efficace e consapevole del gruppo classe, relazioni positive con i genitori, i colleghi, il dirigente, i soggetti del territorio; relazioni educative positive con gli alunni.*

AREA 2 - innovazione didattica e risultati ottenuti: *partecipazione attiva a reti per la sperimentazione metodologica e didattica; uso e costruzione di strumenti osservativi e valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze; impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica; uso di didattica laboratoriale che abbia prodotto esiti positivi; efficace attività didattica documentata in classi/sezioni con alunni BES; attività documentate che abbiano contribuito al miglioramento negli esiti delle prove INVALSI; documentati esiti positivi degli alunni negli ordini di scuola successivi; riconoscimenti di merito ufficiali da parte di Enti esterni, ottenuti in seguito alla realizzazione di progetti didattici.*

AREA 3 – attività di coordinamento e formazione: *assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei gruppi di progetto assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento: a) di attività di ampliamento dell'offerta formativa anche in orario extracurricolare; b) di attività in periodi di chiusura delle lezioni; assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e di reti di scuole; elaborazione di modalità innovative nella formazione.*

In relazione ai criteri sopra indicati, documenta le seguenti attività premiali svolte:

Da compilare per ciascuna delle aree scelte
Descrizione dell'attività/e realizzata/e e degli obiettivi raggiunti, anche in relazione al Piano di miglioramento di Istituto (minimo 500 caratteri; massimo 2000 caratteri spazi inclusi):

Da compilare per ciascuna delle aree scelte
L'attività documentata è stata svolta: <input type="checkbox"/> singolarmente <input type="checkbox"/> in collaborazione con i seguenti colleghi _____

Solo per criteri delle aree 1 e 2
Impegno nella formazione personale
L'attività è coerente con la partecipazione ai seguenti percorsi di formazione e/o ad attività di autoformazione seguiti nell'anno scolastico (descriverli, indicando l'ente erogatore e il numero di ore):
Eventuali allegati: _____

Solo per criteri dell'area 3
Impegno nel coordinamento
Il/la sottoscritto/a ha svolto le attività di coordinamento o formazione documentate, per il seguente numero di ore non retribuite tramite FIS o bilancio della Scuola (indicare le ore in riferimento alle varie attività documentate, con puntuale rendicontazione di date e orari): _____

Eventuale documentazione di supporto

Si allegano i seguenti materiali a supporto dell'istanza

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

(data)

(firma)